

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ В КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ (КИИП)

Изискванията за кандидатстване за проектантска правоспособност (ПП) се позовават на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), Закона за висшето образование (ЗВО), Наредбата за държавните изисквания за придобиване на висше образование на образователно - квалификационните степени „БАКАЛАВЪР”, „МАГИСТЪР” и „СПЕЦИАЛИСТ”, приета с ПМС №162, от 2002г., Наредбата за единните държавни изисквания за придобиване на висше образование на образователно-квалификационни степени „бакалавър” и „магистър” по специалности от регулираната професия „инженер в инвестиционното проектиране”, приета с ПМС №318 от 2016г., както и Наредба 2 за проектантска правоспособност (ПП) на инженерите регистрирани в КИИП, приета от УС на КИИП - 2017г.

В зависимост от избора си за вида членство в КИИП, съгласно изискванията на чл.9, ал.2 и ал.3 от ЗКАИИП, кандидатът окомплектова своите документи и ги внася в Централен офис - когато кандидатства за ограничена проектантска правоспособност (ОПП) без членство (БЧ). При кандидатстване за ОПП в определена регионална колегия (РК), с членство към нея, окомплектованите документи се внасят в избраната колегия (РК).

Копията от документите, представяни в комплектите за кандидатстване за проектантска правоспособност (ПП), се заверяват от кандидата с подпис и „вярно с оригинала”, съгл.чл.5, ал.8 от Наредба2, част I за ПП на инженерите регистрирани в КИИП. Към документите се представят съответните платежни нареждания за встъпителна вноска, годишен членски внос или годишна такса за регистрация съгласно чл.6.1, ал.2, т.т.1,2 и 3 от Устава на КИИП, в зависимост от случая.

Размер на вноската и банкови сметки:

1. За ОПП, БЧ, сума 120лв :

Банкова сметка КИИП - Централно управление(ЦО):

IBAN: BG52UNCR75271000059510

BIC: UNCRBGSF

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК

филиал Лозенец

2. За ОПП с членство към РК : Информация за сумата и банковата сметка на съответната РК, ще получите от избраната колегия.

3. За ППП : Банковата сметка на съответната РК, ще получите от избраната колегия.

I. Комплектът документи за ОПП съдържа:

1. Заявление, съгласно приложенията в сайта на КИИП-ЦУ (Образец 1, 2 или 6, в зависимост от случая, съгласно чл.2, ал.3 и ал.7 от Наредба 2, част I за ПП на КИИП).

2. Копие на документ за самоличност.

3. Един брой снимка паспортен формат.

4. Свидетелство за съдимост, валидно към деня на подаване на документите.

5. Копие от диплома за завършено висше образование, като:

- При магистратура с курс на обучение от пет години /300 кредита/, се прилага диплома за ОКС „магистър”.

- При магистратура след бакалавърска степен по същата специалност, съответстваща на частта на инвестиционния проект за която кандидатстват, с общ брой 300 кредита от двете ОКС, се прилагат дипломите за ОКС „бакалавър” и ОКС „магистър”.

- При магистратура по специалност, съответстваща на частта на инвестиционния проект, за която кандидатстват, след бакалавърска степен по друга специалност от направление в областта „Технически науки”, е задължително представянето на академична справка за приравнително обучение към ОКС „бакалавър”, която имат.

- При завършено висше образование **само с ОКС „бакалавър” /240 кредита/,** към дипломата се прилагат доказателства за стаж по специалността съгласно чл.7, ал.2 от ЗКАИИП и съгласно чл.5, ал.5 и ал.6 от **Наредба 2, част I за ПП на КИИП. (Доказателствата за стажа са посочени по-долу).**

II. Комплект документи за ППП:

1. Заявление, съгласно приложението в сайта на КИИП-ЦО (Централен офис).(Образец 3 съгласно чл.2, ал.2 от **Наредба 2, част I за ПП на КИИП**).

В заявлението (анкетната карта) за ППП да се посочва кое, от изброените, е основание за признаване на проектантска правоспособност :

- чл. 7, ал. 5, т. 1 от ЗКАИИП—две години, като служители по трудов договор с проектант с ППП; или

- чл. 7, ал. 5, т. 2 от ЗКАИИП като :

- проектант на свободна практика;
- служители по служебно правоотношение на длъжност, за която се изисква съответното образование;
- служители на основен трудов договор на длъжност, за която се изисква съответното образование;

2. Копие на документ за самоличност;

3. Декларация от проектант с ППП - „Информационно приложение 6” (съгласно чл. 5., ал. 4, т. 1, (Б) или чл. 5., ал. 4, т.2,(А) от Наредба 2, част 1 за ПП на КИИП).

4. Свидетелство за съдимост, валидно към деня на подаване на документите.

5. Копие от последните две удостоверения за ОПП;

6. Доказателства за проектантски стаж, в зависимост от основанието за кандидатстване са:

6.1. Доказателствата за проектантски стаж - две годишен, съгласно чл. 7, ал.5, т.1, от ЗКАИИП , респективно чл.5, ал.3, т.1 и т.2 от Наредба 2, част I за ПП на КИИП включващи :

- Копие от трудовата книжка, с вписан код по Национална класификация на професиите и длъжностите (НКПД), с което се доказва трудов стаж от минимум две години от последните пет, като проектант след придобиване на ОПП и/или удостоверение от работодателя с длъжностна характеристика и код по НКПД;
- Доказателства, че във фирмата/проектантското бюро, където работи кандидата (съгласно трудовата му книжка или удостоверението от работодателя му), има назначен по договор проектант с ППП от същата професионална секция / специалност, с когото кандидатът съвместно е работил през същия период;

6.2. Доказателствата за проектантски стаж - четири годишен, съгласно чл. 7, ал. 5, т.2 от ЗКАИИП, респективно чл.5, ал.4, т.1 и т.2 от Наредба 2, част I за ПП на КИИП включващи:

- Доказателства за проектантски стаж от минимум четири години от последните седем, като проектант на свободна практика, съгласно чл.4,ал.1 и т.2 ал. а от Наредба 2, част I за ПП на КИИП, в съответствие с §1, т. 7 от Допълнителните разпоредби на ЗКАИИП;
- Доказателства за четири години стаж от последните седем, като служители на основен трудов договор по служебно или трудово правоотношение на длъжност, за която се изисква образование, съответстващо на професионалната квалификация и придобита специалност, съгласно чл.4,ал.1,т.2(б) от Наредба 2, част I за ПП на КИИП, вкл. с вписан код по НКПД ;

Към доказателствата за проектантски стаж към т.6 се прилагат :

- Декларация - Информационно приложение 6 (съгласно чл. 5, ал. 4, от Наредба 2, част I за Проектантска правоспособност на КИИП), съдържаща списък с проекти, разделен по години и заверен с подпис и печат от проектант с ППП със същата специалност, съвместно с който е работил кандидата. Списъкът да се попълни във всичките си позиции и колонки;
- Проекти по специалността, изготвени с тяхно участие през време на проектантския стаж (при необходимост), съобразно чл.5,ал.4,т.2 от Наредба 2, част I за ПП на КИИП - за проектанти на свободна практика или служители на основен трудов договор по служебно или трудово правоотношение на длъжност, за която се изисква образование, съответстващо на професионалната квалификация и придобита специалност, съгласно чл.1 (1) от Наредба 2, част I за ПП на КИИП;

6.3. Доказателствата за стаж по специалността - четири годишен за тези със завършено висше образование само с ОКС „бакалавър”, съгласно чл. 7, ал. 2 от ЗКАИИП и чл.3, ал1 от Наредба 2, част I за ПП на КИИП, включват:

- Копие от трудовата книжка, с вписан код по НКПД и длъжностна характеристика, подписана от работодателя, съгласно чл. 5, ал. 5, т. 1 от Наредба 2, част I за Проектантска правоспособност на КИИП
- Доказателства, че във фирмата/проектантското бюро, където работи кандидата, има назначен по договор проектант/специалист, с ППП от същата специалност, с когото кандидатът съвместно е работил през същия период, съгласно чл.5,ал.5,т.2 от Наредба 2, част I за ПП на КИИП

Забележки:

1. На сайта на КИИП – ЦО (Централен офис) са качени всички формуляри, които са необходими за регистрация.
2. Заявленията за ОПП и ППП, както и придружаващата ги анкетна карта, трябва да са попълнени, ясно и четливо.
3. В заявленията трябва ясно и точно да е вписана частта на проекта, по която кандидатът желае да проектира, съобразно придобитата образователно-квалификационна степен и съгласно специалността.
4. На основание чл. 2, ал. 2, във връзка с §1 от допълнителните разпоредби на ЗКАИИП, комисията препоръчва, членския внос да се заплаща лично, като физическо лице, което би осигурило свободен избор на всеки член на КИИП.
5. При некоректно попълнени данни в представените документи или липсващи документи, същите се връщат от РК или ЦО за тези с БЧ на кандидата за допълване и окомплектоване.

Председател на КР:
Инж.Антони Чипев